



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «АЛЕНКА»**

694500, Сахалинская область, п.г.т. Южно-Курильск, ул. 60 лет ВЛКСМ, д. 21
тел.(факс)8 (42455) 2-19-24 e-mail: alenka_yk@rambler.ru

Приказ

от 14.05.2020 г. № 16 - о/д

«Об организации образовательной деятельности»

Во исполнение Распоряжения министерства образования Сахалинской области «Об организации образовательной деятельности в муниципальных образованиях в рамках дополнительных мер по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции Covid-19 на территории Сахалинской области» от 13.05.2020г. №3.12-449-р, на основании решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Сахалинской области «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции Covid-19 на территории Сахалинской области» от 08.05.2020 № 123, приказа департамента образования МО «Южно-Курильский городской округ» от 13.05.2020 г № 132-ОД

ПРИКАЗЫВАЮ:

Возобновить работу МБДОУ детский сад «Аленка» в штатном режиме с 18 мая 2020г. При осуществлении образовательной деятельности детского сада обеспечить неукоснительное исполнение следующих требований:

1. Медицинской сестре Мещанинцевой С.В.:

- 1.1. обеспечить проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
- 1.2. обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками;

- 1.3. обеспечить наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств;
- 1.4. взять под особый контроль исполнение норм СанПиН и дезинфекцию на пищеблоке;
- 1.5. организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки);
- 1.6. усилить контроль за организацией питьевого режима.

2. Медицинской сестре Татаринцевой Л.В. при входе работников и посетителей в организацию:

- 2.1. обеспечить обработку рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками;
- 2.2. обеспечить контроль температуры тела работников и посетителей при входе в организацию и в течение рабочего дня бесконтактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и признаками инфекционного заболевания (насморк, кашель, чихание, слезотечение);
- 2.3. информировать работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, после посещения туалета;
- 2.4. обеспечить применение бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха;
- 2.5. обеспечить немедленную изоляцию воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи;
- 2.6. обеспечить контроль за качественной уборкой помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов, стульев, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, туалетные комнаты, спортивный, музыкальный зал, оранжерея).

3. Младшим воспитателям, уборщикам служебных помещений, кухонному рабочему:

- 3.1. обеспечить неукоснительное выполнение п.1.4. настоящего приказа;
- 3.2. обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание помещений;
- 3.3. ежедневно проводить обработку посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 °С с применением мыльно-содового раствора, дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
- 3.4. обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

4. Старшему воспитателю Браславцевой Э.В.:

- 4.1. отменить все массовые, культурно-спортивные мероприятия в помещениях ДООУ до 1 июня;
- 4.2. отменить музыкальные и физкультурные занятия в специализированных помещениях (залах) ДООУ, родительские собрания;
- 4.3. пересмотреть режим работы организации, в т.ч. расписание учебных занятий;
- 4.4. с учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе.
- 4.5. закрепить за каждой группой помещение, организовав обучение и пребывание воспитанников в строго закрепленном за каждой возрастной группой помещении. Исключить общение воспитанников из разных групп во время проведения прогулок;
- 4.6. усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей)

5. Завхозу Ткач Н.И.:

- 5.1. обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

6. Делопроизводителю Нонко М.В. ознакомить всех работников с настоящим приказом под роспись и разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах организаций.

И.о.заведующего



Э.В. Браславцева

